

Guide d'information à l'intention des professeurs



Mot de bienvenue	2
Politiques du Camp	3
Préparation avant le séjour	4
Comment s'y rendre	6
Procédures lors de l'arrivée	7
Horaire type - Journée Plein Air (à titre indicatif)	8
Horaire type - Classe Nature avec coucher (à titre indicatif)	9
Renseignements utiles et Trousseau du Campeur	10
Documents téléchargeables	11

Guide d'information

Ce guide d'information a été conçu afin de vous aider à préparer et à planifier votre séjour et celui de vos élèves. Nous espérons qu'il vous sera utile et vous facilitera la tâche.

Nous vous invitons donc à consulter ce guide et à le conserver.

Si toutefois vous aviez d'autres interrogations sur le séjour de vos élèves, n'hésitez pas à communiquer avec nous par téléphone au 450-834-6383 ou par courriel à admin@campmariste.qc.ca. Nous vous invitons également à consulter notre site internet au www.campmariste.qc.ca



L'équipe du Camp Mariste

Fonds d'aide aux enfants du Camp Mariste



Les anciens moniteurs du Camp Mariste regroupés en association mettaient sur pied à l'été 1991 un Fonds d'aide, afin d'assurer une aide financière aux enfants qui ne peuvent assumer entièrement les coûts de leur séjour au Camp. Vos dons sont les bienvenus.

Prière d'adresser vos dons au: Fonds d'Aide aux Enfants du Camp Mariste.

Merci !

Politiques du Camp Mariste

Politique de paiement et modalités de remboursement

- Pour confirmer la réservation de votre séjour, vous devez nous faire parvenir l'acompte à la date indiquée au bas de votre contrat.
- La balance des frais est payable sur place ou par facturation, selon les politiques de votre école.
- Veuillez noter que le montant final sera ajusté au nombre de participants jusqu'à une réduction maximale de 10 % du nombre prévu au contrat.

À retenir pour votre sortie

- Vous devez nous faire parvenir votre **choix d'activités** en même temps que l'acompte, soit un maximum de 30 jours après la réception de votre **contrat**.

Mode de communication privilégié

- Parce que vous êtes habituellement en classe et que nous sommes souvent dehors avec les enfants, nous privilégions les échanges par courriel à coordo@campmariste.qc.ca

Politique concernant les lunchs des enfants

- Afin de conserver la fraîcheur des aliments des lunchs de vos élèves, nous vous recommandons d'y inclure un « ice pack ».

Politique concernant les allergies alimentaires

- **TOUS** les aliments contenant des **NOIX** ou des **ARACHIDES**, de même que ceux contenant des **KIWIS** sont **STRICTEMENT INTERDITS** au Camp pour la sécurité des enfants souffrant d'allergies alimentaires.

Séjours avec hébergement

- Il se peut que votre lieu d'hébergement ne soit pas encore disponible à votre arrivée ou que vous deviez le libérer avant votre départ. Nous vous réservons alors un lieu pour y déposer temporairement vos bagages. Règle générale, les lieux d'hébergement sont disponibles à partir de midi et il doivent être libérés pour 9h00.

Préparation avant votre séjour

1- Document à retourner dès maintenant

Comment remplir le choix d'activités et de thématique

1^{ère} étape : Prendre connaissance des informations sur votre séjour.

- Nom de l'école
- Nom du responsable
- Date du séjour
- Heure d'arrivée
- Heure de départ
- Nombre d'équipes
- Nombre d'activités
- Inscrire l'adresse courriel du responsable de la sortie (si vide)

2^e étape : Choisir la thématique que vous désirez lors de votre prochain séjour.

3^e étape : Inscrire le degré scolaire de chaque équipe.

- Le nombre d'équipe est inscrit à l'étape n° 1

4^e étape : Inscrire le choix d'activités pour chaque équipe.

- Le nombre d'activités à choisir par équipe est inscrit à l'étape n° 1, incluant 2 activités de réserve en cas de conflit d'horaire.
- Vous ne pouvez pas choisir plus de 2 activités par bloc par jour.
- **Nous vous conseillons de choisir au moins une activité dans le bloc d'activités EAU par jour.**
- Vous n'avez qu'à choisir une seule thématique pour votre séjour.

5^e étape : Retourner la ou les feuille(s) de choix d'activités et de thématique au Camp Mariste par courriel à coordo@campmariste.qc.ca

2- Document à retourner au plus tard deux semaines avant votre séjour.

Retourner la **Liste d'équipes et informations médicales** au maximum deux semaines avant votre arrivée.



Feuille de choix d'activités et de thématique

Rappel de vos informations

École	École X
Responsable	Monsieur Y
Date d'arrivée	20 juin 2016
Heure d'arrivée	9h15
Date de départ	20 juin 2016
Heure de départ	14h45
Nombre d'équipes	5
Nombre d'activités	4 activités plus 2 de réserve
Courriel	prof@ecole.com

Vous devez également choisir votre thématique

Forêt enchantée	
Les pirates	
Disco	
Les dessins animés	
Voyage dans le temps	
Monde sous-marin	
Les Hommes de Cro-Magnon	
Légendes québécoises	
Fantastique (style Seigneur des Anneaux)	
Super-Héros	
Le monde de la magie (style Harry Potter)	
Les extra-terrestres, l'espace	
Surprise ! (création originale de nos animateurs)	X

Merci de nous retourner le tout rapidement :

Par courriel : coordo@campmariste.qc.ca

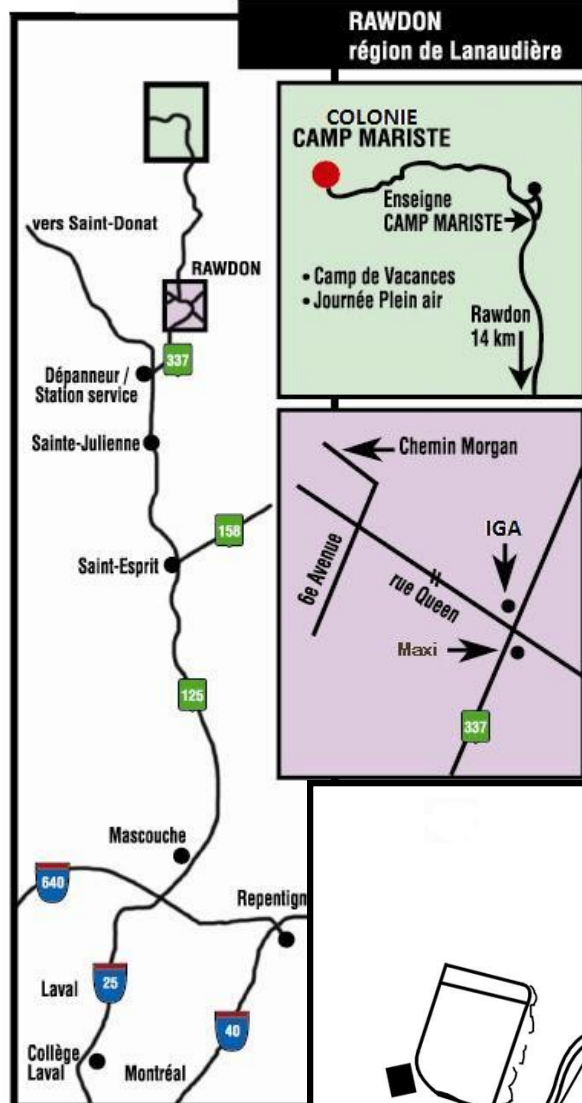
Pour toute question, n'hésitez pas à communiquer avec nous au 450-834-6383.

Pour chaque équipe, choisissez 16 activités et 2 de réserve (maximum de 2 activités par bloc par jour)

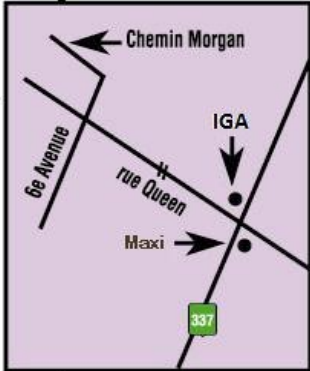
Numéro d'équipe Degré Scolaire	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	5 ^e	5 ^e	5 ^e	6 ^e	6 ^e					
Bloc d'activités EAU										
Canot	X	X	X							
Pédalo										
Kayak				X	X					
Rabaska										
Baignade (DÉBUT JUIN)	X	X	X	X	X					
Glissade d'eau (DÉBUT JUIN)										
Bloc d'activités SPORTIVES										
Jeux coopératifs										
Sports										
Grand jeu										
Hébertisme										
Escalade intérieure	X	X	X							
Corde à Tarzan (10 ans et +)				X	X					
Bloc d'activités PLEIN AIR										
Randonnée pédestre										
Sentier écologique	X	X	X							
Écologie/Mini-ferme										
Tir à l'arc				X	X					
Atelier de survie										
Pour les 7 ans et moins										
Croisière sur Ponton										
Module de jeux										
Chasse au trésor										
Châteaux de sable										
Spéciales (doubles), 2 périodes chacune.										
Parcours acrobatique style Arbre en Arbre (2 périodes) 11 ans et plus										
Escalade paroi naturelle (2 périodes) – 7 ans et plus										



Comment s'y rendre



RAWDON région de Lanaudière



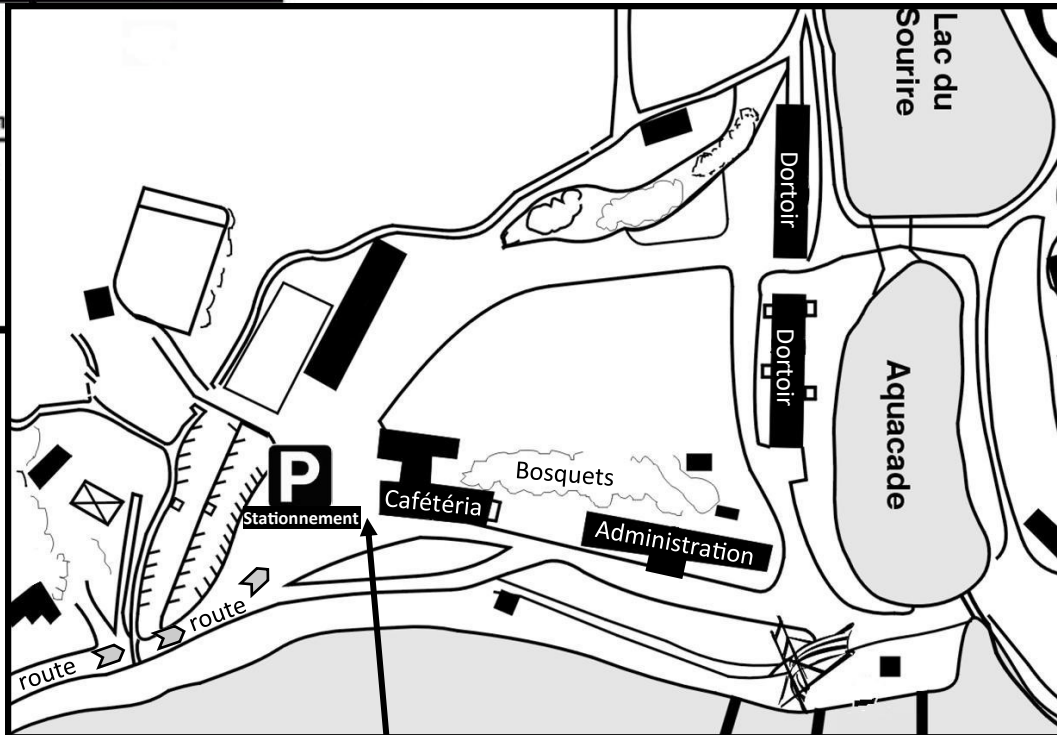
De Montréal

Le plus court chemin est d'emprunter l'autoroute 25 jusqu'au bout puis la route 125 Nord.

Après le village de Sainte-Julienne, bifurquez à droite pour rejoindre Rawdon par la route 337.

Dans Rawdon, tournez à gauche sur la rue Queen (au IGA). Remontez cette rue et tournez à droite sur la 6^e avenue. Suivez le chemin Morgan sur 14 km et à la fourche à l'entrée du domaine (grande enseigne CAMP MARISTE), prenez la gauche pour les derniers 4 km.

Bonne route!



Lieu d'accueil

- 6 -

Procédures lors de l'arrivée



Procédure à votre arrivée lors d'une **Journée Plein Air** (sans coucher)

- À votre arrivée dans le secteur de la colonie :
 - L'équipe d'animation accueillera votre autobus et prendra en charge les enfants selon les listes d'équipes préalablement déterminées par la personne responsable de l'école.
 - Le moniteur accompagnera les élèves pour qu'ils déposent leurs sacs et leurs lunchs à l'endroit prévu à cet effet.
 - Le moniteur s'assurera que chaque élève effectue les préparatifs suivants :
 - Boire de l'eau
 - Appliquer de la crème solaire
 - Appliquer du chasse moustique
 - Les activités débiteront par la suite selon l'horaire type que vous pouvez consulter à la **page 8**.

N.B Les professeurs ne sont pas tenus de suivre leur élèves pendant les activités.*

Procédure à votre arrivée lors d'une **Classe nature (avec coucher)**

- À votre arrivée dans le secteur de la colonie :
 - L'équipe d'animation vous accueillera dans l'autobus.
 - Le moniteur responsable de votre école vous accompagnera jusqu'à votre chalet.
 - Les enfants déposeront leurs bagages dans le chalet.
 - Les moniteurs prendront en charge les élèves selon les listes d'équipes préalablement déterminées
 - Le moniteur s'assurera que chaque élève effectue les préparatifs suivants:
 - Boire de l'eau
 - Appliquer de la crème solaire
 - Appliquer du chasse moustique
 - Les activités débiteront par la suite selon l'horaire type que vous pouvez consulter à la **page 9**.

N.B Les professeurs ne sont pas tenus de suivre leurs élèves pendant les activités. *

* Sauf en cas d'entente particulière.

Horaire type - Journée Plein Air

L'horaire type suivant est à titre indicatif seulement et est sujet à modification en fonction de votre transporteur. Une journée Plein Air débute au plus tôt à 9h00 et se termine au plus tard à 17h15. Des frais s'ajoutent pour l'animation de soirée.

JOURNÉE PLEIN AIR

(SANS COUCHER)

9h30 à 10h00	Arrivée, accueil des enfants et regroupement par équipe
10h00 à 11h00	1 ^{ère} Activité
11h00 à 12h00	2 ^e Activité
12h00 à 13h00	Dîner (pique-nique) et petits jeux
13h00 à 14h00	3 ^e Activité
14h00 à 15h00	4 ^e Activité
15h00 à 15h15	Préparation au départ
15h15	Départ

- 8 -

Horaire type - Classe Nature (avec coucher)

L'horaire type suivant est à titre indicatif seulement et est sujet à modification en fonction de votre transporteur. La journée d'animation débute au plus tôt à 9h00 et se termine au plus tard à 17h15. Des frais s'ajoutent pour l'animation de soirée.

CLASSE NATURE

(2 OU 3 JOURS)

7h30 à 8h00	Lever des jeunes
8h00 à 8h45	Déjeuner à la cafétéria
8h45 à 9h00	Rassemblement en équipes aux tables de pique-nique
9h00 à 10h00	1 ^{ère} Activité
10h00 à 11h00	2 ^e Activité
11h00 à 12h00	3 ^e Activité
12h00 à 13h00	Dîner à la cafétéria
13h00 à 14h00	4 ^e Activité
14h00 à 15h00	5 ^e Activité
15h00 à 15h15	Collation
15h15 à 16h15	6 ^e Activité
16h15 à 17h15	7 ^e Activité
17h15 à 18h15	Souper à la cafétéria
18h30 à 20h00	Grand jeu (tous ensembles)
20h00 à 20h30	Collation et bivouac (feu de camp)
20h30 à 21h15	Dortoir, douche, lecture, préparation au dodo
21h30	Fermeture des lumières, dodo

- 9 -

Renseignements utiles

- Les couteaux, canifs, radios, lecteurs MP3, jeux vidéos, téléphones cellulaires et autres items de valeur sont à proscrire. . Pour des raisons de sécurité, ils pourront être confisqués et remis au moment du départ.
- LE CAMP NE SE REND PAS RESPONSABLE DES EFFETS PERDUS OU VOLÉS.

Trousseau du Campeur - Journée Plein Air (sans coucher)

- 1 Chapeau ou casquette
- 1 paire d'espadrilles
- Crème solaire
- Chasse-moustiques
- Filet à moustiques (optionnel)
- Lunch
- Maillot de bain et serviette de plage
- Vêtements selon la température (imperméable, chandail chaud, ...)

Trousseau du Campeur - Classe nature (avec coucher)

- 1 maillot de bain
- 1 paire d'espadrilles
- Crème solaire
- Chasse-moustiques
- Filet à moustiques (optionnel)
- 1 serviette de plage
- 1 chapeau ou casquette
- 2 t-shirts ou chandails
- 2 paires de bas
- 2 pantalons courts ou longs
- 1 imperméable et chaussures de pluie
- 2 sous-vêtements
- 1 sac pour linge sale
- 1 sac de couchage
- 1 taie d'oreiller
- 1 paire de pantoufles
- 1 pyjama ou robe de nuit
- Articles de toilette (lipsil, gougoune pour la douche, brosse et pâte à dents, peigne ou brosse à cheveux, serviette, savon, shampoing)

Documents téléchargeables

Pour consulter la section **Documents utiles**, veuillez suivre les indications suivantes:

- campmariste.qc.ca /choisir la saison/ choisir le produit / documents utiles

En consultant la section **Documents utiles** sur notre site internet, vous pouvez télécharger les documents suivants :

- Guide d'information Classes Nature
- Listes d'équipes et informations médicales
- Plan du chalet Bachand (50 places)
- Plan du chalet Vermette (39 places)
- Plan du chalet Boudreault (32 places)
- Plan du chalet Montagnard (27 places)
- Plan du chalet Marcellin (27 places)
- Plan du chalet Le Gîte (20 places)
- Plan du chalet Versant (17 places)
- Plan du chalet Le Gier (17 places)

Notes
